

**ZARZĄDZENIE NR 0050.136.2018**  
**WÓJTA GMINY GODÓW**

z dnia 6 sierpnia 2018 r.

**w sprawie zmiany polityki rachunkowości oraz niektórych procedur kontrolnych związanych z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Krostoszowicach**

Na podstawie art. 10 b, art. 10 c, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami), art. 2 ust. 1 pkt 4 ppkt a, art. 4, art. 10, art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zmianami), art. 39 i 40 w związku z art. 53 ust. 5, art. 54 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zmianami), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1911), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 ze zmianami), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 roku w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. z 2016 r., poz. 1864),

**zarządzam:**


§ 1. Wprowadzić zmianę w załączniku Nr 2 Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w Rozdziale 3 Oprogramowanie do ewidencji środków trwałych/pozostałych środków trwałych w następujący sposób:

§ 160. **otrzymuje brzmienie:** Do ewidencji pozostałych środków trwałych służy program Środki trwałe Firmy Usługi Informatyczne INFO-SYSTEM kod aktywacyjny: M0JA-GK5N-9O33-TKQU. Umożliwia drukowanie etykiet z danymi środków trwałych. Na etykietach umieszczone są kody kreskowe niezbędne do przeprowadzenia elektronicznej inwentaryzacji. Zasady stosowania algorytmów i parametrów poszczególnych programów zostały opisane w podręczniku użytkownika. Zasady ochrony danych, a w szczególności metody zabezpieczenia dostępu do systemu przetwarzania danych, zostały określone w podręczniku użytkownika. Program jest aktualizowany na bieżąco.

§ 2. Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 3. Nadzór nad stosowaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Finansowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
mgr inż. Mariusz Adamczyk