

**UCHWAŁA NR XXXIV/239/2017
RADY GMINY GODÓW**

z dnia 22 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 2 i art. 43 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.)

**Rada Gminy Godów
uchwała:**

§ 1. Ustala się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 2. 1. Wysokość jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, zwanego dalej "zasiłkiem", określa się na kwotę do 5.000,00 zł.

2. Zasiłek przyznaje się na podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej albo wznowienie zawieszony działalności gospodarczej.

3. Zasiłek nie może być przeznaczony na opłaty administracyjno-skarbowe lub inne zobowiązania wnioskodawcy, w szczególności podatki, składki ZUS, ubezpieczenia, bieżące koszty utrzymania lokalu, opłaty eksploatacyjne, raty pożyczek lub kredytów.

§ 3. O przyznanie zasiłku mogą się ubiegać osoby i rodziny spełniające kryterium dochodowe określone w art.8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 4. 1. Osoba lub rodzina ubiegająca się o przyznanie zasiłku składa w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Godowie wniosek, w którym wskazuje przyczynę ubiegania się o zasiłek i planowane przeznaczenie otrzymanej pomocy.

2. Do wniosku dołącza się:

- 1) oświadczenie o stanie majątkowym,
- 2) szczegółowy plan usamodzielnienia ekonomicznego, w tym plan niezbędnych kosztów,
- 3) oświadczenie, że wnioskodawca nie korzysta i nie korzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w jakiegokolwiek innej formie oraz z innego źródła,
- 4) zobowiązanie do spłaty przyznanej kwoty zasiłku.

3. Przyznanie zasiłku poprzedza wywiad środowiskowy.

§ 5. Przyznanie zasiłku następuje w drodze decyzji administracyjnej, określającej wysokość i przeznaczenie przyznanego zasiłku, termin wydatkowania oraz warunki zwrotu.

§ 6. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Godowie kontroluje wykorzystanie zasiłku.

2. Zasiłek podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości lub w części w razie:

- a) wykorzystania go niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) zaprzestania prowadzenia podjętej działalności w ciągu 12 miesięcy od dnia przyznania zasiłku.

3. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi oraz warunki i termin spłaty określa decyzja administracyjna.

4. Kwoty zwrotu należności wpłacane będą na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Godowie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Tomas