

ZARZĄDZENIE NR 0050.206.2019
WÓJTA GMINY GODÓW

z dnia 4 grudnia 2019 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 0050.59.2018 Wójta Gminy Godów z dnia 23 kwietnia 2018 r.
w sprawie ustalenia polityki rachunkowości oraz niektórych procedur kontrolnych związanych
z gromadzeniem i rozdysponowaniem środków publicznych Szkoły Podstawowej im. Powstańców
Śląskich w Skrzyszowie**

Na podstawie art. 10 b, art. 10 c, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 2 ust. 1 pkt 4 ppkt a, art. 4, art. 10, art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 351), art. 39 i 40 w związku z art. 53 ust. 5, art. 54 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1911 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 02 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 ze zmianami), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 roku w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KST) (Dz. U. z 2016 r., poz. 1864),

zarządzam:

§ 1. Wprowadzić zmiany w załączniku Nr 2 Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w Dziale - VII Dokumentowanie środków publicznych, w Rozdziale 3-Wydatki publiczne, w następujący sposób:

- § 78 po ust. 10 dodaje się:

- **ust. 11 w brzmieniu:** W przypadku gdy faktura zakupu opiewa na wartość przekraczającą 15.000,-zł pracownik księgowości przed wprowadzeniem płatności do systemu bankowego sprawdza rachunek bankowy dostawcy/wykonawcy na **białej liście podatników VAT**. Jeśli przy weryfikacji faktury okaże się, że rachunek bankowy kontrahenta nie figuruje na białej liście lub jest inny niż w niej wskazany to przelew dokonany jest na rachunek bankowy z białej listy podatników. Jeżeli zapłata została dokonana na rachunek bankowy spoza białej listy należy w terminie trzech dni zawiadomić naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury.

- **ust. 12 w brzmieniu:** Mechanizm podzielonej płatności jest stosowany przy płatnościach powyżej 15.000,-zł. oraz odnośnie wszystkich pozostałych zobowiązań dla których kontrahent wskazał na dokumencie zapłaty adnotację "mechanizm podzielonej płatności".

§ 2. Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 3. Nadzór nad stosowaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Finansowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.