

**Umowa nr
FZ-ZP.272.....2020**

Zawarta dnia 2020r. w Godowie,

pomiędzy :

Gminą Godów, z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53

reprezentowaną przez:

Pana Mariusza Adamczyka - Wójta Gminy Godów

zwaną, dalej zamawiającym

a :,
, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w
 pod nr **KRS**, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości
, NIP:
 reprezentowanym przez :

1.a.1.1.

zwanym dalej wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego www.godow.bip.net.pl

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :
Świadczenie usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Godów oraz z PSZOK.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia – punkt 3 SIWZ oraz w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonywania przedmiotu Umowy ustala się od dnia **1.11.2020 r. do dnia 31.12.2021 r.**

§ 3

1. Wykonawca:

1.1 zapewni kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia,

1.2 zapewni na swój koszt wszystkie materiały, opakowania do selektywnej zbiórki, urządzenia, osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy (min. udostępnić monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów), a także inne urządzenia niezbędne do usunięcia wad,

1.3 użyje wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, pełni funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców, zapewni ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,

1.4 ponosi odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot umowy,

1.5 ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy i jest zobowiązany naprawić lub ponieść koszty napraw wyrządzonych szkód podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych u osób trzecich,

1.6 ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne, dokładne i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy sporządza i przekazuje Zamawiającemu wszelkie raporty i sprawozdania określone w SIWZ,

1.7 opracuje szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych, na podstawie którego realizowana będzie usługa odbioru odpadów, z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia z podziałem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywnie zbierane w terminie:

- 7 dni od daty podpisania umowy. - harmonogram na listopad - grudzień 2020r.

- do 1 grudnia 2020 r. - harmonogram na styczeń - grudzień 2021r.

Harmonogram musi uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami Uchwały [Nr XVIII/113/2020 Rady Gminy Godów z dnia 30 marca 2020r.](#) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1.8 zobowiązuje się wykonywać usługę zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów komunalnych,

1.9 obowiązany jest zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości w gminach (tj. Dz.U. z 2019, poz. 2010), do zagospodarowania odpadów komunalnych w taki sposób aby osiągnąć na obszarze objętym przedmiotem zamówienia oraz w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia określonego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej: 50% wagowo – za każdy rok w latach 2020–2024

1.10 obowiązany jest zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości w gminach (tj. Dz.U. z 2019, poz. 2010), osiągnąć poziom recyklingu, przygotowania do

ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 70% wagowo rocznie.

1.11 obowiązuje zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości w gminach (tj. Dz.U. z 2019, poz. 2010), ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania: do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r – 566,256 Mg.

1.12 zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy [z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych \(tj. Dz.U. z 2019, poz. 1781\)](#). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy,

1.13 w przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia tracą moc obowiązującą podczas realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wykreślenia z rejestru, wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń lub zakończenia terminów obowiązywania stosownych umów, pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenia stosownych kar umownych,

1.14 nieodpłatnie dostarczyć w terminie 7 dni od daty podpisania umowy właścicielom nieruchomości zamieszkałych, komplet worków (3 szt. na plastik, 2 szt. na szkło, 1 na papier, 1 na biodegradację) do segregacji odpadów komunalnych. Przy odbiorach w następnych terminach, worki na segregację będą przez Wykonawcę dostarczane na wymianę według zasady jeden za jeden,

1.15 zobowiązany jest zaopatrzyć nieodpłatnie każdą nieruchomość zamieszkałą w dodatkowy pojemnik na popioły paleniskowe o pojemności od 110 l do 240 l w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, na okres trwania umowy. Wykonawca dostarczy zamawiającemu wykaz nieruchomości, które wyposażone zostały w dodatkowy kubeł na popioły.

1.16 zobowiązuje się do dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów do miejsc wskazanych przez Urząd Gminy Godów.

1.17 umożliwi zakup lub dzierżawę pojemników na odbiór odpadów zmieszanych, zobowiązuje się realizować reklamacje (np. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na wymianę, itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy potwierdzić e-mailem,

1.18 zobowiązany jest do prowadzenia pełnej ewidencji zbieranych odpadów selektywnych oraz zmieszanych z podziałem na poszczególne nieruchomości. Sposób identyfikacji i prowadzenia ewidencji (ręczny spis, elektroniczne sczytywanie danych z kodów kreskowych) jest dowolny.

W przypadku wprowadzenia identyfikacji nieruchomości przy pomocy kodów kreskowych, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne w identyfikatory. Identyfikatory powinny mieć formę kodu kreskowego indywidualnego dla każdego punktu

adresowego. Kody kreskowe powinny zawierać również następującą treść: "Gmina Godów", nazwę Wykonawcy.

1.19 zobowiązany do odbierania, przekazywania odpadów z terenu PSZOK do zagospodarowania (odzysku lub unieszkodliwienia) z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie w czystości i porządku terenu PSZOK (nie należy dopuścić do przepełnienia kontenerów w Punkcie), położonego w Skrbeńsku, ul. Piotrowicka (dz. nr 164/16) w sposób umożliwiający Gminie Godów osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2019.2010 z późn.zm.)), zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022 oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku [o odpadach \(t.j. Dz.U.2019 poz. 701 z późn. zm.\)](#).

1.20 zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych z PSZOK w ciągu 48 godzin od zgłoszenia, przyjmując, iż 48 godzin to maksymalny czas na wywóz wszystkich zgłoszonych odpadów. Zgłoszenia dokonuje się drogą e-mailową lub telefonicznie.

1.21 zobowiązany do wyposażenia PSZOK na okres trwania umowy w co najmniej 5 szt. kontenerów kp-20 lub KP-10. Dopuszcza się dostawę pojemników o większych pojemnościach niż KP-20. Otwory pojemników nie mogą być za małe, muszą umożliwiać swobodne umieszczanie w nich odpadów danego rodzaju. Pojemniki na wymianę muszą być w odpowiednim stanie sanitarno – technicznym, tj, nie mogą być zniszczone i zardzewiałe i zanieczyszczone. Pojemniki w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie będą stały pod zadaszeniem. Wymiana kontenerów będzie polegała na zastąpieniu istniejących, tak aby stan kontenerów na PSZOK był niezmienny.

1.22 zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, comiesięcznych zestawień ilości przekazanych odpadów do Instalacji Komunalnej, odebranych przez PSZOK w wersji elektronicznej oraz pisemnej.

1.23 zobowiązany do zapewnienia, aby pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich gromadzenia, przeładunku, a także transportu.

1.24 może zostać zobowiązany do stawienia się na wyrywkowe badanie masy odpadów komunalnych transportowanych do Instalacji Komunalnej, na wskazanej przez Zamawiającego wadze najazdowej.

1.25 zobowiązany jest do uporządkowania terenu w przypadku jego zanieczyszczenia w trakcie załadunku odpadów na pojazd.

1.26 zobowiązany do terminowego (zgodnie z harmonogramem) odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości lub punktu zbiórki odpadów będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

1.27 w przypadku braku możliwości dojazdu transportem do nieruchomości zobowiązany jest odebrać pojemnik przed posesją, opróżnić go i odstawić na miejsce.

1.28 zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprowadzenia przez właściciela nieruchomości zadeklarowanej przez niego selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązuje się do pozostawienia informacji (np. żółtej kartki) na pojemniku lub worku o niedopełnieniu obowiązku segregacji, a następnie odbioru przedmiotowych odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie odbioru tej frakcji. Wykonawca sporządza notatkę oraz dokumentację fotograficzną, którą winien niezwłocznie przekazać Zamawiającemu. Powyższa dokumentacja stanowić będzie dowód we wszczętym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie podwyższenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dane dot. nieruchomości, dokumentację zdjęciową lub filmową z rejestracją daty i godziny oraz dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów.

1.29 zobowiązany jest na prośbę Wójta Gminy Godów do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art.9p ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1.30 wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, oraz bioodpadów bezpośrednio do Instalacji Komunalnej.

1.31 wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia edukacji ekologicznej, która będzie polegała na przeprowadzeniu jednej prelekcji na temat właściwej segregacji odpadów komunalnych w Szkołach Podstawowych na terenie Gminy Godów, przeznaczonej dla uczniów klas 1-3. Prelekcja będzie trwała 1 godzinę lekcyjną na terenie każdej placówki szkolnej, tj. szkoła podstawowa w Gołkowicach, Skrzyszowie, Skrbeńsku, Godowie, Krostoszowicach i Łaziskach. Prelekcje w poszczególnych szkołach należy zrealizować do 31 stycznia 2021r. oraz zakupie 1500 szt. ekologicznych toreb na zakupy z napisem www.godow.pl a następnie przekazaniu do Szkół Podstawowych na terenie Gminy Godów oraz do Urzędu Gminy Godów. Prelekcja powinna zawierać treści związane z właściwą segregacją odpadów „u źródła”, Prelekcję w szkołach oraz gadzety reklamowe w postaci toreb ekologicznych należy zrealizować do 31 stycznia 2021r

2. Zamawiający :

- 2.1 uprawniony jest do przeprowadzania kompleksowych kontroli w zakresie sposobu wykonywania usługi świadczonej przez Wykonawcę oraz zgodnie z art. 29 ust.3a ustawy Pzp przeprowadzanie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań,
- 2.2 weryfikacji, poprzez przeprowadzenia wywiadów terenowych,
- 2.3 żądania pisemnych lub ustnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
- 2.4 żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z realizacją przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy usług: cały zakres usług
2. Zakres usług obejmujący: ----- wykonany zostanie przez następującego podwykonawcę -----
3. Wykonawca, podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
4. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie przez podwykonawcę dalszych umów podwykonawstwa.
6. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę przez Wykonawcę zakresu podwykonawstwa lub rezygnację z realizacji podwykonawstwa w trakcie realizacji umowy, z tym że zmiana musi zostać dokonana w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy. Wykonawca przed dokonaniem zmiany zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego i dostarczyć projekt umowy z kolejnym podwykonawcą, z uwzględnieniem ust 3-4 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - 1.1 masie poszczególnych frakcji odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz o sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane (niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady zebrane w sposób selektywny, w tym bioodpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania) wraz z kartami ewidencji ww. odpadów,
 - 1.2 masie zebranych bioodpadów wraz z opakowaniami ulegającymi biodegradacji z wyszczególnieniem masy odpadów przekazanych do składowania na składowisko oraz masy ww. odpadów nie przekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,

- 1.3 rodzaju i masie odpadów odebranych z punktu selektywnej zbiórki odpadów i zebranych podczas okresowych zbiórek (jeśli takie się odbyły w danym miesiącu),
- 1.4 nieruchomościach, z których odebrano odpady komunalne (wykaz uwzględniający sposób zbierania odpadów - selektywne, zmieszane), dopuszcza się w wersji elektronicznej – tylko w przypadku odrębnego wezwania zamawiającego
- 1.5 nie wypełnianiu przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 1.6 pojawieniu się na nieruchomościach nie oznakowanych pojemników na odpady,
- 1.7 nieruchomościach, które nie są wyposażone w pojemnik.
2. Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 15 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.
3. Prawidłowo sporządzony raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
4. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
5. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po roku, którego dotyczy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Godów gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - 6.1 adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Godów,
 - 6.2 zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy,
 - 6.3 zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
 - 6.4 dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane,
7. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem kosztorysowym ustalonym na podstawie materiałów przetargowych za realizację przedmiotu umowy i wynosi netto zł + podatek VAT w wysokości% w kwocie= razem

..... zł brutto (słownie:). Płatne w ramach Działu 900, Rozdział 90002, paragraf 4300 budżetu Gminy Godów w rozbiciu na poszczególne lata:

2020 – zł.

2021 – zł.

2022 - zł.

2. Zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych usług będzie mniejsza lub większa od ilości przedstawionej w § 1 umowy. W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w formularzu ofertowym.

3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonywane usługi:

3.1 obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów, płatne na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu świadczenia usługi w danym miesiącu do 15 dnia następnego miesiąca. Podstawą ustalenia wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy będzie stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych rodzajów odpadów komunalnych,

3.2 Zamawiający zgodnie z ofertą Wykonawcy, za należyte i zgodne z postanowieniami niniejszej umowy wykonanie prac w okresie obowiązywania umowy zapłaci Wykonawcy:

a. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg)

niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

b. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

segregowanych papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury;

c. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

segregowanych szkła i opakowań ze szkła;

d. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

segregowanych z tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z

metali, opakowań wielomateriałowych, zmieszanych odpadów opakowaniowych;

e. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) bioodpadów;

f. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, lamp

fluorescencyjnych;

g. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

wielkogabarytowych;

h. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

zużytych opon,

i. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

przeterminowanych leków i chemikaliów,

j. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów

tekstyliów i odzieży

k. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów popiołów paleniskowych

l. kwotę zł brutto za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

3.3 płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego z jego konta na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie do 30 dni,

3.4 w wypadku usług wykonywanych przez podwykonawców Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, po dostarczeniu faktury do której muszą być dołączone oświadczenia złożone przez Wykonawcę i podwykonawcę o zrealizowaniu zobowiązań finansowych pomiędzy nimi a wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia. Faktura dostarczona bez powyższych oświadczeń nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta, względnie podlegać będzie zwrotowi.

3.5 zmiana wysokości wynagrodzenia, o ile będzie miała wpływ na koszty wykonania, należnego Wykonawcy, możliwa jest w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

4. Podstawą do zapłaty faktury będzie zaakceptowany raport miesięczny o którym mowa w § 5 ust.1

5. Termin zapłaty liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych tj.:

5.1 faktury,

5.2 raportu wykonania usługi za dany okres określonego w § 5 ust 1. Umowy.

6. Brak dokumentów w raporcie spowoduje wstrzymanie zapłaty faktury. Termin zapłaty będzie biegł od dnia dostarczenia ostatniego z wymaganych dokumentów.

7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:

a. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy.

b. wstrzymania przez Zamawiającego bądź inne uprawnione jednostki wykonywania usługi.

c. wystąpienia siły wyższej na poniższych warunkach:

- terminy realizacji przedmiotu zamówienia oraz harmonogramu mogą ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek działania siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi, lub przerw w realizacji,
- powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonywanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej.

W razie braku zawiadomienia w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonych terminów.

W razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona realizacji będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację realizacji usługi pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.

Termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.

§ 8

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z uwzględnieniem ust 2 – 5 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych:
 - 2.1 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2.2 nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2.3 zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2.4 Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2.5 z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy,
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o którym mowa w § 8 ust. 2, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku określonym w § 8 ust. 2 pkt. 2.1 - Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1 za opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia wg ustalonego harmonogramu, tj. braku odbioru odpadów na skutek, np. awarii samochodu i braku możliwości należytego wykonania zadania (dotyczy odpowiednio odpadów zmieszanych, segregowanych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za spowodowanie przerwy w świadczeniu usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2 w przypadku zmieszania odebranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę, co do których obowiązuje zakaz mieszania w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek,
 - 1.3 w przypadku nie usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.4 za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §3 ust 1 pkt. 1.14 umowy w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.5 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
 - 1.6 za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, karę w wysokości iloczynu stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach [wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska \(tj. Dz.U.2019, poz. 1396\)](#) i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
 - 1.7 za każdą osobę personelu wykonawcy/podwykonawcy (kierowcy pojazdów odbierających odpady) nie zatrudnioną w formie umowy o pracę, w wysokości 1000,00 (tysiąc złotych) za każdy miesiąc,
 - 1.8 za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca do realizacji zamówienia używa pojazdów o niższej normie emisji spalin niż zadeklarowana w ofercie przetargowej, w wysokości 1000,00 zł.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł. w pieniądzu.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem .na rachunek bankowy Zamawiającego :
Bank Spółdzielczy Jastrzębie Zdrój Nr 27 8470 0001 2001 0020 4899 0007.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli Wykonawca składa zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężnej, to musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę. Sama gwarancja nie zawiera dodatkowych warunków formalnych, które beneficjent jest zobowiązany spełnić dodatkowo (np. do wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej należy dołączyć oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał przedmiot objęty umową; wezwanie do zapłaty kar umownych itd.).

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość i bezpieczeństwo wykonywanych usług.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w toku wykonywania usług objętych niniejszą umową, jak również szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 12

1. Jako koordynatora w zakresie obowiązków wynikających z realizacji umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się koordynatora w osobie: Pana Tadeusza Spień
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 – 2.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności z wynagrodzenia Wykonawcy lub innego roszczenia Wykonawcy o charakterze pieniężnym przysługującego wobec Zamawiającego chyba, że Zamawiający inaczej postanowi. Zgoda na przelew (cesję) wierzytelności może być uzależniona od spełnienia dodatkowych warunków, określonych przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.
5. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usług.

§ 13

Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zmianami), Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca :