

**Zaproszenie do składania ofert cenowych**  
**na dostawę licencji terminowych Microsoft 365 Business Standard**

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), regulamin udzielania zamówień, o równowartości wyrażonej w złotych poniżej 30 000 euro netto (Zarządzenie nr 120.9.2017.FZ Wójta Gminy Godów z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro netto).

**1. Zamawiający:** Gmina Godów ul. 1 Maja 53, 44-340 Godów

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Dostawa fabrycznie nowych licencji / subskrypcji:

2.1.1. Microsoft 365 Business Standard – 30 licencji umożliwiających uruchomienie wszystkich funkcjonalności Microsoft 365 Business Standard dla 30 użytkowników, subskrypcja na 12 miesięcy (1 Rok).

**3. Warunki:**

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o warunki zawarte w części – „Opis przedmiotu zamówienia”. Zamawiający nie przewiduje dzielenia zamówienia.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wskazanymi w punkcie 5 wymaganiami w zakresie sporządzenia oferty.
3. Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać dzwoniąc pod numer telefonu urzędu Gminy w Godowie (32 47 65 065 wew. 26) lub wysyłając e-mail na adres [informatyk@godow.pl](mailto:informatyk@godow.pl)

**4. Kryterium wyboru oferty:**

1. Spełnienie warunków określonych w zapytaniu.
2. 100% cena za realizację przedmiotu zamówienia.

**5. Sposób sporządzenia oferty:**

1. Oferta powinna dotyczyć jedynie towarów i usług wymienionych w przedmiocie zamówienia i nie może zawierać nadmiarowych towarów i usług niedotyczących zapytania.

2. Ceny licencji powinny zostać przedstawione jak na tabeli niżej oraz zawierać ceny netto/brutto za poszczególne towary/usługi. Dodatkowo wymagana jest łączna cena netto / brutto za wszystkie towary i usługi.

LP.	Nazwa Licencji / Usługi	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
...	...	...	...	...

<b>Suma netto:</b>	
<b>Suma brutto:</b>	

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie, w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy, ul. 1-Maja 53, 44-340 Godów z dopiskiem "Oferta na dostawę licencji Microsoft 365" lub drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail na adres:

[informatyk@godow.pl](mailto:informatyk@godow.pl)

w temacie wiadomości e-mail: „Oferta na dostawę licencji Microsoft 365”.

**6. Dostawa:** Zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.

**7. Załączniki:** brak.

**8. Termin składania oferty:** do dnia 27 listopada 2020 r., do godz. 08:00.

**9. Termin realizacji zamówienia i wystawienia faktury VAT:** 11.12.2020 r. Godz. 13:00.

**10. Płatność:** płatność przelewem w terminie do 28.12.2020 r. na podstawie faktury VAT.

**11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.**

**/-/ Sekretarz Gminy**

Brygida Dobisz